

Số: 118/KH-THPTKS

Bình Giang, ngày 17 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình “Tết sẻ chia” năm 2025 tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt vui Tết Ất Ty

Được sự nhất trí của Ban chỉ ủy, Chi bộ và Ban lãnh đạo nhà trường về việc tiếp tục tổ chức Chương trình **“Tết sẻ chia” năm 2025** vận động, trao tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt vui Tết Ất Ty – Năm 2025; Trường THPT Kê Sắt xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát huy truyền thống văn hoá tốt đẹp của dân tộc, thể hiện tinh thần *“Tương thân, tương ái”*, *“Lá lành đùm lá rách”* của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường;
- Thể hiện sự quan tâm của nhà trường, các tổ chức, cá nhân thông qua ủng hộ kinh phí để động viên và hỗ trợ kịp thời cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt được vui Xuân, đón Tết Nguyên đán Ất Ty;
- Thể hiện trách nhiệm với cộng đồng, tinh thần đoàn kết trong hoạt động thiện nguyện của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

2. Yêu cầu

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường cùng chung tay ủng hộ trên tinh thần tự nguyện;
- GVCN bình chọn, giới thiệu đúng danh sách học sinh có hoàn cảnh đặc biệt cần được hỗ trợ;
- Đảm bảo công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận ủng hộ và thực hiện chi tặng quà cho học sinh;
- Hiểu đúng, đủ về ý nghĩa nhân văn của phong trào vận động.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Bình chọn, giới thiệu học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhận quà Tết

- GVCN tổ chức bình chọn từ 01 đến 02 học sinh có hoàn cảnh đặc biệt; lập danh sách (theo mẫu gửi kèm) về thầy Mạnh – PHT tổng hợp trước ngày 04/01/2025 và công bố danh sách chính thức.

2. Tổ chức vận động ủng hộ cho Chương trình “Tết sẻ chia” năm 2025

2.1. Đối tượng vận động ủng hộ

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường;
- Học sinh toàn trường năm học 2024 – 2025;
- Cha mẹ học sinh, các mạnh thường quân;
- Các Đoàn thể, cơ quan trên địa bàn huyện Bình Giang;
- Các công ty, doanh nghiệp, trường học đồng hành với nhà trường;
- Cựu học sinh của nhà trường các khóa...

2.2. Thời gian tổ chức phát động và ứng hộ

- Thời gian vận động ứng hộ: **Từ ngày 21/12/2024 đến hết ngày 21/01/2025.**

2.3. Mức vận động ứng hộ

- Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên: 100.000đ/đồng chí.
- Đối với học sinh toàn trường: 10.000đ/em.

Ngoài ra, tùy thuộc điều kiện của mỗi cá nhân các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có thể ứng hộ, sẽ chia nhiều hơn cho Chương trình.

- Đối với các tổ chức, đơn vị khác tùy thuộc lòng hảo tâm và điều kiện của mình cùng đồng hành và tham gia ứng hộ, tài trợ quyên góp cho Chương trình.

2.4. Hình thức ứng hộ

Việc quyên góp sẽ được nhà trường tiếp nhận thông qua hai hình thức:

*** Chuyển khoản:**

- **Số TK: 4604894457, Ngân hàng TMCP đầu tư và phát triển Việt Nam (BIDV) chi nhánh Hải Dương; Chủ TK: Trường THPT Kê Sặt.**

- Các cá nhân, các đơn vị, các tổ chức tham gia ứng hộ cho Chương trình có thể chuyển khoản trực tiếp vào số tài khoản tiếp nhận trên. (Đối với học sinh, GVCN lớp sẽ tập hợp tiền ứng hộ từ học sinh, sau đó tổng hợp số tiền theo đơn vị lớp và gửi về số tài khoản tiếp nhận của Chương trình)

- Nội dung chuyển khoản ghi rõ: **UHCT Tetsechia2025-ten ca nhan/to chuc**
Sau khi chuyển khoản thành công, tập thể/cá nhân ứng hộ chia sẻ hình ảnh xác nhận tới zalo của đ/c Nguyễn Thị Thơi – Phó BT đoàn trường (Zalo: 0358.259.986) để cập nhật số liệu và đối chiếu với sao kê của ngân hàng.

*** Ứng hộ bằng tiền mặt:**

- Nộp trực tiếp cho đ/c Nguyễn Thị Thơi – Phó BT đoàn trường

2.5. Phân công tiếp nhận, giám sát việc ứng hộ

- Chủ TK tiếp nhận: Trường THPT Kê Sặt; Người đại diện: Vũ Anh Dũng

- Giám sát việc ứng hộ:

- + Đ/c Lê Văn Mạnh – Phó Hiệu trưởng
- + Đ/c Phạm Thị Thảo – Trưởng ban thanh tra nhân dân
- + Đ/c Nguyễn Thị Thơi – Phó BT Đoàn trường

- Rút tiền từ TK và lập danh sách tập thể, cá nhân ứng hộ: Đ/c Nguyễn Thị Thơi.

- Chuẩn bị quà tặng:

- + Đ/c Nguyễn Thị Thơi – Phó BT Đoàn trường
- + Đ/c Trương Thị Hằng đại diện Công đoàn nhà trường;

2.6. Tổ chức Chương trình tặng quà học sinh có hoàn cảnh khó khăn

- Dự kiến phát: **20-25** suất quà. Mỗi suất trị giá **2.000.000đ** (Hai triệu đồng).

Lưu ý: Giá trị phần quà có thể tăng lên hoặc giảm xuống tùy thuộc nguồn kinh phí kêu gọi ủng hộ được của Chương trình.

- Dự kiến thời gian tổ chức: ½ ngày, từ 7h30' ngày 25/01/2025 (tức ngày 26 tháng Chạp).

- Địa điểm: Trường THPT Kẽ Sắt

- Thành phần tham dự Chương trình: Các mạnh thường quân, nhà tài trợ chương trình, Ban Thường trực Hội Cha mẹ học sinh, Ban lãnh đạo nhà trường, các Thầy cô giáo, nhân viên và các em học sinh toàn trường. Mời đại diện gia đình (cha/mẹ) các em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt cùng học sinh nhận quà.

- Chương trình tổ chức: (Có kế hoạch chi tiết sau).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Duyệt và theo dõi tiến trình thực hiện kế hoạch;
- Phân công Lãnh đạo cùng tham gia tiếp nhận ủng hộ cho Chương trình;
- Liên hệ, kêu gọi các tập thể, cá nhân trên địa bàn huyện Bình Giang tham gia tài trợ kinh phí cho Chương trình;
- Tiếp nhận, giải quyết và xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện kế hoạch.

2. Ban Chấp hành Công đoàn nhà trường

- Có trách nhiệm tuyên truyền, vận động, kêu gọi toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường phát huy tinh thần sẻ chia cùng tham gia ủng hộ, quyên góp và tài trợ cho Chương trình để giúp đỡ các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
- Cử đại diện tham gia tiếp nhận, sử dụng kinh phí ủng hộ cho Chương trình theo phân công nêu trên.

3. Ban Chấp hành Đoàn trường

- Có trách nhiệm tuyên truyền mục đích, ý nghĩa của Chương trình tới toàn thể học sinh của nhà trường để các em hiểu đúng và tự nguyện tham gia Chương trình.
- Phối hợp với GVCN các lớp tổ chức vận động quyên góp đối với học sinh toàn trường.
- Nắm bắt dư luận, tư tưởng học sinh và kịp thời báo cáo các vấn đề phát sinh với Lãnh đạo nhà trường để kịp thời giải quyết.
- Cử đại diện tham gia tiếp nhận, sử dụng kinh phí ủng hộ cho Chương trình theo phân công nêu trên.

4. BCH Hội Chữ Thập đỏ nhà trường



- Phối hợp với Công đoàn và Đoàn Thanh niên trong việc kêu gọi, vận động ủng hộ cho Chương trình từ CBGV-NV và HS toàn trường;

5. Giáo viên chủ nhiệm

- Rà soát, lập danh sách học sinh theo nội dung **II.1** của kế hoạch này.

- Hỗ trợ Đoàn Thanh niên làm tốt công tác tư tưởng đối với học sinh lớp chủ nhiệm trong quá trình vận động.

- Tiếp nhận ủng hộ từ học sinh lớp chủ nhiệm, tổng hợp số liệu và chuyển số tiền quyên góp được về sổ tài khoản tiếp nhận của Chương trình hoặc nộp trực tiếp bằng tiền mặt.

- Nắm bắt dư luận, tư tưởng học sinh và kịp thời báo cáo các vấn đề phát sinh với Lãnh đạo nhà trường để kịp thời giải quyết.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Chương trình “*Tết sẻ chia*” năm 2025 vận động, trao tặng quà cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt vui Tết Ất Tỵ của Trường THPT Kê Sặt. Nhà trường kêu gọi toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh toàn trường tích cực cùng chung tay tham gia ủng hộ cho Chương trình bằng những việc làm thiết thực nhất; Đồng thời rất mong nhận được sự quan tâm, ủng hộ của các tập thể, cá nhân ngoài nhà trường đối với Chương trình này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (để ch/đ);
- Công đoàn; Đoàn TN (để th/h);
- GVCN (để th/h);
- Toàn thể CBGV-NV (để th/h);
- Các cơ quan, công ty, doanh nghiệp... (để t/g);
- Đăng tải trên Fanpage Trang tin Trường THPT Kê Sặt;
- Lưu VT.

